

Chủ đề 2: Hợp đồng tham gia bán hàng đa cấp



CÁC NỘI DUNG CỦA HỢP ĐỒNG

Hợp đồng tham gia bán hàng đa cấp phải bao gồm các nội dung cơ bản sau:

- a) Tên doanh nghiệp, người đại diện theo pháp luật, thông tin liên hệ của doanh nghiệp bán hàng đa cấp;
- b) Họ tên, ngày tháng năm sinh, địa chỉ thường trú (hoặc đăng ký lưu trú đối với người nước ngoài), nơi cư trú (thường trú hoặc tạm trú trong trường hợp không cư trú tại nơi thường trú), số điện thoại, số tài khoản ngân hàng, số chứng minh nhân dân hoặc số căn cước công dân hoặc số hộ chiếu của người tham gia bán hàng đa cấp; số giấy phép lao động trong trường hợp người tham gia bán hàng đa cấp là người nước ngoài;
- c) Họ tên, mã số của người giới thiệu (người bảo trợ);
- d) Thông tin về hàng hóa kinh doanh theo phương thức đa cấp;
- đ) Thông tin về kế hoạch trả thưởng, quy tắc hoạt động;
- e) Quyền và nghĩa vụ của các bên, đảm bảo tuân thủ các quy định của Nghị định này và pháp luật có liên quan;
- g) Quy định thanh toán bằng hình thức chuyển khoản qua ngân hàng đối với tiền hoa hồng và tiền thưởng;
- h) Quy định về việc mua lại hàng hóa;
- i) Các trường hợp chấm dứt hợp đồng tham gia bán hàng đa cấp và nghĩa vụ phát sinh kèm theo;
- k) Cơ chế giải quyết tranh chấp hợp đồng.



MẪU HỢP ĐỒNG THAM GIA BÁN HÀNG ĐA CẤP
Số HD: _____ (mã Nhà Phân Phối)

- Căn cứ Luật Dân Sự và Luật cạnh tranh của nước CHXHCN Việt Nam;
- Căn cứ Nghị định 40/2018/NĐ-CP ngày 12/01/2018 của Chính phủ về quản lý hoạt động kinh doanh theo phương thức đa cấp ("Nghị định 40/2018/NĐ-CP");
- Căn cứ vào nhu cầu và tự nguyện của hai bên.

Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp ("Hợp đồng") được lập và ký ngày... tháng... năm... giữa:

CÔNG TY TNHH NGƯỜI Lái XE MẶT TRỜI VIỆT NAM
(Sau đây gọi tắt là "Sunrider Việt Nam")
Địa chỉ trụ sở chính: _____
Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp: _____
Giấy chứng nhận đầu tư: _____
Điện thoại: _____ Fax: _____
Đại diện theo pháp luật: _____

Và

NGƯỜI THAM GIA BÁN HÀNG ĐA CẤP
(Sau đây được gọi là "Nhà Phân Phối" và gọi tắt là "NPP")
(Xin điền bằng bút bi và đóng chữ hoa)

HỌ TÊN NPP	NPP chỉ điền các thông tin sau nếu vợ/chồng cùng tham gia (Lưu ý: Hai vợ chồng phải đăng ký cùng một Mã số Thành Viên)
_____	HỌ TÊN NPP _____
Ngày sinh 00-00-0000 Nam ☐ Nữ ☐ Số Chứng Minh Nhân Dân/ Thẻ Căn Cước Công Dân/ Hộ chiếu: _____ 000000000000 Ngày cấp 00-00-0000 Nơi cấp: _____ Số điện thoại: 0000000000 Email: _____	Ngày sinh 00-00-0000 Nam ☐ Nữ ☐ Số Chứng Minh Nhân Dân/ Thẻ Căn Cước Công Dân/ Hộ chiếu: _____ 000000000000 Ngày cấp 00-00-0000 Nơi cấp: _____ Số điện thoại: 0000000000 Email: _____
ĐỊA CHỈ THƯỜNG TRÚ (theo Chứng Minh Nhân Dân/ Thẻ Căn Cước Công Dân) của NPP Số nhà và đường: _____	ĐỊA CHỈ THƯỜNG TRÚ (theo Chứng Minh Nhân Dân/ Thẻ Căn Cước Công Dân) của vợ/chồng NPP (Nếu khác với Địa chỉ thường trú của NPP cùng đăng ký) Số nhà và đường: _____

1

Thông tin của CÔNG TY TNHH NGƯỜI LÁI XE MẶT TRỜI VIỆT NAM

CÔNG TY TNHH NGƯỜI LÁI XE MẶT TRỜI VIỆT NAM

(Sau đây gọi tắt là "*Sunrider Việt Nam*")

Địa chỉ trụ sở chính :

Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp:

Giấy chứng nhận đầu tư :

Điện thoại :

Fax:

Đại diện theo pháp luật :

Thông tin người tham gia bán hàng đa cấp

NGƯỜI THAM GIA BÁN HÀNG ĐA CẤP

(Sau đây được gọi là “Nhà Phân Phối” và gọi tắt là “NPP”)

(Xin điền bằng bút bi và dùng chữ hoa)

NPP chỉ điền các thông tin sau nếu vợ/chồng cùng tham gia

(Lưu ý: Hai vợ chồng phải đăng ký cùng một Mã số Thành Viên)

HỌ TÊN NPP

HỌ TÊN NPP

Ngày sinh □□-□□-□□□□

Nam ☐ Nữ ☐

Số Chứng Minh Nhân Dân/ Thẻ Căn Cước Công Dân/ Hộ chiếu:

□□□□□□□□□□

Ngày cấp □□-□□-□□□□

Nơi cấp _____

Số điện thoại: □□□□□□□□□□

Email: _____

Ngày sinh □□-□□-□□□□

Nam ☐ Nữ ☐

Số Chứng Minh Nhân Dân/ Thẻ Căn Cước Công Dân/ Hộ chiếu:

□□□□□□□□□□

Ngày cấp □□-□□-□□□□

Nơi cấp _____

Số điện thoại: □□□□□□□□□□

Email: _____

ĐỊA CHỈ THƯỜNG TRÚ (theo Chứng Minh Nhân Dân/ Thẻ Căn Cước Công Dân) của NPP

Số nhà và đường _____

ĐỊA CHỈ THƯỜNG TRÚ (theo Chứng Minh Nhân Dân/ Thẻ Căn Cước Công Dân) của vợ/chồng NPP (Nếu khác với Địa chỉ thường trú của NPP cùng đăng ký)

Phường/Xã _____ Quận/Huyện _____

Tỉnh/Thành phố _____

Số nhà và đường _____

Phường/Xã _____ Quận/Huyện _____

Tỉnh/Thành phố _____

NƠI CƯ TRÚ (trong trường hợp không cư trú tại nơi thường trú)

Số nhà và đường _____

Phường/Xã _____ Quận/Huyện _____

Tỉnh/Thành phố _____

NƠI CƯ TRÚ (trong trường hợp không cư trú tại nơi thường trú) của vợ/chồng NPP (Nếu khác với Địa chỉ tạm trú của NPP cùng đăng ký)

Số nhà và đường _____

Phường/Xã _____ Quận/Huyện _____

Tỉnh/Thành phố _____

SỐ TÀI KHOẢN NGÂN HÀNG: ☐ NPP ☐ VỢ/CHỒNG NPP

Số tài khoản _____

Tên ngân hàng _____

Tên chi nhánh _____

Mã số thuế cá nhân của NPP □□□□□□□□□□

Thông tin về người bảo trợ (giới thiệu)

THÔNG TIN VỀ NGƯỜI BẢO TRỢ (GIỚI THIỆU)

HỌ TÊN NGƯỜI BẢO TRỢ (GIỚI THIỆU): _____

Mã số Thành Viên của Người bảo trợ: _____

Điều 1. Các định nghĩa và tham chiếu

1.1. Trừ trường hợp được quy định khác, các thuật ngữ dưới đây được sử dụng trong Hợp Đồng này sẽ mang ý nghĩa giống như các thuật ngữ được định nghĩa trong Quy Tắc Hoạt Động, Kế Hoạch Trả Thưởng, Danh Mục Hàng Hóa Kinh Doanh Theo Phương Thức Đa Cấp, Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản và các tài liệu thông báo chính thức khác của Sunrider Việt Nam, cụ thể:

- **Danh Mục Hàng Hóa Kinh Doanh Theo Phương Thức Đa Cấp ("*Danh Mục Hàng Hóa Kinh Doanh*")**: là danh sách hàng hóa của Sunrider Việt Nam được phép kinh doanh theo phương thức đa cấp và đã được Cục Cảnh Tranh và Bảo Vệ Người Tiêu Dùng thông qua theo quy định của pháp luật.
- **Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản**: là chương trình đào tạo bắt buộc dành cho NPP được tổ chức giảng dạy bởi Sunrider nhằm trang bị cho NPP những kiến thức cơ bản pháp luật bán hàng đa cấp và hợp đồng tham gia bán hàng đa cấp, kế hoạch trả thưởng, đạo đức kinh doanh, quy tắc ứng xử, quy tắc hoạt động của Sunrider và cơ chế đánh giá việc hoàn thành chương trình đào tạo cơ bản.
- **Tài liệu thông báo chính thức khác**: là văn bản được người đại diện theo pháp luật, hoặc người đại diện theo ủy quyền hợp pháp của Sunrider Việt Nam phê duyệt, phù hợp với quy định của pháp luật.

- **Các Tài Liệu Liên Quan**: là các tài liệu gồm Quy Tắc Hoạt Động, Kế Hoạch Trả Thưởng, Danh Mục Hàng Hóa Kinh Doanh, Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản và các tài liệu thông báo chính thức khác của Sunrider Việt Nam, trừ trường hợp có quy định khác. Các tài liệu này là một phần không tách rời của Hợp Đồng và được tham chiếu để đưa vào Hợp Đồng này.

Bản sao của mẫu Hợp Đồng và Các Tài Liệu Liên Quan hiện hành được công bố công khai tại trụ sở và chi nhánh của Sunrider Việt Nam, có thể được tham khảo trong giờ làm việc và được đăng tải trên trang thông tin điện tử chính thức của Sunrider Việt Nam.

Các Tài Liệu Liên Quan được xem là có mối tương quan với nhau và mang ý nghĩa bổ sung cho nhau. Tuy nhiên, trong trường hợp có sự khác biệt giữa Các Tài Liệu Liên Quan và Hợp Đồng thì Hợp đồng sẽ được áp dụng.

1.2. **Quy Tắc Hoạt Động**: là bao gồm các quy tắc chung, chính sách nhằm điều chỉnh hành vi của NPP khi hoạt động kinh doanh cùng Sunrider và bao gồm các Quy Trình Hoạt Động quy định các quy trình và thủ tục thực hiện các hoạt động bán hàng đa cấp. Quy tắc hoạt động được công bố công khai tại trụ sở, chi nhánh và các phương tiện thông tin chính thức của Sunrider Việt Nam sau khi được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt.

1.3. **Kế Hoạch Trả Thưởng**: là Chương trình được Sunrider sử dụng để tính các mức Hoa Hồng, tiền thưởng, các lợi ích kinh tế khác và các loại danh hiệu dành cho các NPP được hưởng từ kết quả của hoạt động bán hàng của mình và của những người khác trong mạng lưới. Kế hoạch trả thưởng được công bố công khai tại trụ sở, chi nhánh và các phương tiện thông tin chính thức của Sunrider Việt Nam sau khi được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt.

1.4. **Người Bảo Trợ (Giới thiệu)**: Là nhà phân phối tuyển trên trực tiếp giới thiệu cơ hội kinh doanh Sunrider cho nhà phân phối tuyển dưới của họ và thực hiện các nghĩa vụ bảo trợ cho một Nhà Phân Phối tuyển dưới xây dựng hoạt động kinh doanh.

Điều 2. Nhà phân phối (“NPP”) của Sunrider Việt Nam

- 2.1. NPP của Sunrider là người ký Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp với Sunrider để trở thành một nhà phân phối không độc quyền nhằm mục đích bán Hàng Hóa của Sunrider tại Việt Nam theo các điều kiện và điều khoản của Hợp Đồng.
- 2.2. NPP phải là cá nhân có quốc tịch Việt Nam từ đủ 18 tuổi, có năng lực hành vi dân sự đầy đủ theo quy định của pháp luật và **không** thuộc các trường hợp sau đây:
- a. Người đang chấp hành hình phạt tù hoặc có tiền án về các tội sản xuất, buôn bán hàng giả, sản xuất, buôn bán hàng cấm, quảng cáo gian dối, lừa dối khách hàng, lừa đảo chiếm đoạt tài sản, lạm dụng tín nhiệm chiếm đoạt tài sản, chiếm giữ trái phép tài sản, tội vi phạm quy định về kinh doanh theo phương thức đa cấp;

- b. Đã từng bị xử phạt do vi phạm các quy định tại khoản 2, khoản 3 và khoản 4 Điều 5 Nghị định 40/2018/NĐ-CP ngày 12/3/2018 mà chưa hết thời hạn được coi là chưa bị xử lý vi phạm hành chính;
- c. Từng là thành viên hợp danh đối với công ty hợp danh, chủ sở hữu đối với doanh nghiệp tư nhân hoặc chủ sở hữu công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên, thành viên đối với công ty trách nhiệm hữu hạn có từ hai thành viên trở lên, cổ đông sáng lập đối với công ty cổ phần, người đại diện theo pháp luật của doanh nghiệp bán hàng đa cấp đã bị thu hồi giấy chứng nhận đăng ký hoạt động bán hàng đa cấp theo quy định của Nghị định 42/2014/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2014 của Chính phủ về quản lý hoạt động bán hàng đa cấp và Nghị định 40/2018/NĐ-CP ngày 12 tháng 03 năm 2018;
- d. Cán bộ, công chức theo quy định của pháp luật về cán bộ, công chức.
- e. Từng bị chấm dứt Hợp Đồng với Sunrider Việt Nam trước đây do vi phạm vai trò phân phối với Sunrider Việt Nam.
- f. Đang là nhân viên của một công ty bán hàng đa cấp khác.

2.3. NPP không phải là nhân viên của Sunrider;

2.4. NPP phải hoàn toàn chịu trách nhiệm xin các giấy phép cần thiết theo quy định của pháp luật (nếu có) để tiến hành kinh doanh. NPP sẽ không được hưởng các chế độ như đối với một nhân viên của Sunrider.

Điều 3. Hàng hóa kinh doanh theo phương thức đa cấp – Chủng loại, chất lượng, công dụng, cách sử dụng và Bảo hành

- 3.1. Hàng hóa kinh doanh theo phương thức đa cấp là các hàng hóa mà Sunrider Việt Nam cung cấp kinh doanh quy định cụ thể tại Danh mục hàng hóa kinh doanh theo phương thức đa cấp;
- 3.2. Thông tin chi tiết về Hàng hóa bao gồm: Tên, chủng loại, xuất xứ, quy cách đóng gói, chế độ bảo hành (nếu có), giá bán và số điểm thưởng quy đổi tương ứng với giá bán được thể hiện tại Danh mục hàng hóa kinh doanh theo phương thức đa cấp. Các thông tin khác về công dụng và cách sử dụng của Hàng Hóa được quy định trong tài liệu giới thiệu Hàng hóa hoặc trên trang thông tin điện tử chính thức của Sunrider;
- 3.3. Các điều kiện và phạm vi bảo hành Hàng hóa áp dụng theo chính sách của nhà sản xuất đối với Hàng hóa và phù hợp với Quy tắc hoạt động của Công ty (cụ thể tại Mục XI và XII, Phần 2 của Quy tắc hoạt động);

Điều 4. Giá cả và phương thức thanh toán

- 4.1. Giá bán của mỗi Hàng hóa bao gồm giá bán cho NPP và giá bán cho khách hàng lẻ được quy định tại Danh mục hàng hóa kinh doanh theo phương thức đa cấp của Công ty.
- 4.2. NPP phải bán lại các Hàng hóa cho người tiêu dùng theo giá bán không được cao hơn giá bán lẻ cho người tiêu dùng và không thấp hơn giá bán cho NPP theo quy định trong Danh mục hàng hóa kinh doanh theo phương thức đa cấp và các tài liệu liên quan của Sunrider Việt Nam.
- 4.3. NPP phải thanh toán đầy đủ trực tiếp cho Đơn đặt hàng đã nộp, tổng số tiền phải thanh toán bao gồm tiền hàng, thuế, phí vận chuyển và phí dịch vụ giao hàng (nếu có) bằng tiền mặt, chuyển khoản hoặc bằng các hình thức khác mà Sunrider quy định tại Quy tắc hoạt động của Công ty (cụ thể tại Mục III.C, Phần 1 của Quy tắc hoạt động).

Điều 5. Hoàn trả và mua lại Hàng hóa

5.1. Nhằm bảo vệ quyền và lợi ích của NPP, Sunrider Việt Nam cam kết sẽ thực hiện chính sách Hoàn trả Hàng hóa được quy định tại Quy tắc hoạt động của Công ty (cụ thể tại Mục IV, Phần 1 của Quy tắc hoạt động).

5.2. Quy trình hoàn trả Hàng hóa:

Sunrider sẽ mua lại Hàng hóa đã bán cho NPP khi Hàng hóa đó đáp ứng các điều kiện sau đây:

- a. Hàng hóa phải còn mới, chưa sử dụng và còn nguyên vẹn bao bì, tem, nhãn;
- b. Kèm theo Hóa đơn mua hàng tương ứng số Hàng hóa được yêu cầu mua lại;
- c. Yêu cầu mua lại hàng hóa phải được thực hiện trong thời hạn ba mươi (30) ngày kể từ ngày NPP nhận hàng.

Trong trường hợp phải mua lại Hàng hóa theo quy định tại điều này, Sunrider Việt Nam sẽ mua lại các sản phẩm được hoàn trả hợp lệ với giá không thấp hơn 90% tổng số tiền mà NPP đã trả để nhận được Hàng hóa đó.

5.3. Bất kỳ khoản hoa hồng, tiền thưởng và các lợi ích kinh tế khác đã trả cho NPP tính trên giá mua của Sản phẩm hoàn trả sẽ được trừ vào số tiền hoàn trả. Sunrider có quyền giảm trừ doanh số quy đổi SV của NPP tương ứng trên Sản phẩm hoàn trả. Đồng thời Sunrider sẽ khấu trừ hoa hồng và doanh số quy đổi SV của các NPP tuyến trên dựa trên hoa hồng, tiền thưởng và các lợi ích kinh tế khác mà Sunrider đã thanh toán trước đây trên khoản mua của sản phẩm hoàn trả.

Quy trình thực hiện việc hoàn trả như sau:

Khi cần trả lại hàng hóa, NPP có quyền gửi đơn yêu cầu mua lại Hàng hóa tới Sunrider Việt Nam theo hướng dẫn tại Mục IV.B, Phần 1 của Quy tắc hoạt động của Công ty Sunrider.

Trong vòng 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận được yêu cầu mua lại hàng, Sunrider Việt Nam và NPP sẽ thực hiện thủ tục mua lại hàng. Theo đó, NPP tiến hành bàn giao hàng hóa mua lại cùng với các tài liệu theo yêu cầu của Quy Tắc Hoạt Động. Sunrider Việt Nam tiến hành kiểm tra lại hàng hóa và nhận lại hàng nếu hàng hóa trả lại đáp ứng các điều kiện mua đã nêu trên đây. Sunrider Việt Nam thông báo số lượng hàng hóa đạt điều kiện mua lại và lý do từ chối việc mua lại đối với số hàng hóa không đạt điều kiện mua lại. Sunrider Việt Nam và NPP thống nhất số tiền Sunrider Việt Nam sẽ thanh toán lại cho NPP phù hợp với quy định tại điều này.

Trong vòng mười (10) ngày làm việc kể từ ngày hai bên thống nhất về số tiền hoàn trả, Sunrider Việt Nam sẽ thực hiện việc thanh toán cho NPP.

Điều 6. Hoa hồng, tiền thưởng và lợi ích kinh tế khác

Hoa hồng, tiền thưởng và lợi ích kinh tế khác cho NPP sẽ được Sunrider Việt Nam tính trên Doanh số tính thưởng (CV) của Nhà Phân Phối theo quy định tại Kế Hoạch Trả Thưởng của Sunrider Việt Nam

Toàn bộ Hoa Hồng, Tiền Thưởng và các lợi ích kinh tế khác sẽ được Sunrider Việt Nam thanh toán bằng tiền cho NPP bằng cách chuyển khoản vào tài khoản ngân hàng của NPP đã cung cấp cho Sunrider Việt Nam.

Điều 7. Quyền và nghĩa vụ của Sunrider Việt Nam

Sunrider sẽ có quyền và nghĩa vụ như được quy định trong Hợp đồng này, Các tài liệu liên quan và theo các quy định của pháp luật về kinh doanh đa cấp bao gồm:

- 7.1. Không đại diện hoặc không chịu trách nhiệm về các thông tin được đề cập trên website của NPP, kể cả các thông tin về khả năng bán được Hàng hóa, công dụng Hàng hóa hoặc chứng thực Hàng hóa. NPP không nên dựa vào bất kỳ thông tin hay sự đảm bảo nào (nếu có), được đề cập trên bất kỳ trang web của bất kỳ NPP nào;
- 7.2. Sẽ định kỳ liên hệ gửi tài liệu quảng cáo và khuyến mại, tài liệu liên quan đến Hàng hóa, dịch vụ của Sunrider Việt Nam, kế hoạch tiếp thị, và các nội dung khác liên quan đến kinh doanh;
- 7.3. Sẽ có trách nhiệm bồi thường thiệt hại cho NPP và người tiêu dùng đối với hoạt động bán hàng đa cấp của NPP theo quy định tại Kế hoạch trả thưởng và Quy tắc hoạt động của Công ty và quy định của pháp luật hiện hành.
- 7.4. Công bố công khai tại trụ sở và cung cấp cho người có dự định tham gia mạng lưới bán hàng đa cấp của Sunrider Việt Nam các tài liệu liên quan tới hoạt động và hàng hóa kinh doanh theo phương thức đa cấp của Sunrider Việt Nam.
- 7.5. Thường xuyên giám sát hoạt động của NPP để bảo đảm NPP thực hiện đúng Quy tắc hoạt động, Kế hoạch trả thưởng của Sunrider Việt Nam.
- 7.6. Chịu trách nhiệm đối với hoạt động bán hàng đa cấp của NPP trong trường hợp các hoạt động đó được thực hiện tại trụ sở chính, chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh hoặc tại các hội nghị, hội thảo, đào tạo của Sunrider Việt Nam;
- 7.7. Bảo đảm tính trung thực và độ chính xác của các thông tin cung cấp cho NPP.
- 7.8. Bảo đảm chất lượng và các dịch vụ bảo hành, hậu mãi (nếu có) cho hàng hóa được bán theo phương thức đa cấp.
- 7.9. Giải quyết các khiếu nại của NPP và người tiêu dùng.
- 7.10. Khấu trừ tiền thuế thu nhập cá nhân của NPP để nộp vào ngân sách nhà nước trước khi chi trả hoa hồng, tiền thưởng hoặc lợi ích kinh tế khác cho NPP.
- 7.11. Quản lý NPP qua hệ thống Thẻ thành viên theo quy định.
- 7.12. Thông báo cho NPP những hàng hóa thuộc diện không được Sunrider mua lại trước khi người đó tiến hành mua hàng.
- 7.13. Các trách nhiệm khác theo quy định của pháp luật.

Điều 8. Quyền và nghĩa vụ của NPP

NPP sẽ có quyền và nghĩa vụ như được quy định trong Hợp đồng này, Các tài liệu liên quan và theo các quy định của pháp luật về kinh doanh đa cấp, bao gồm:

- 8.1. Có quyền tự quản lý công việc kinh doanh của mình với Sunrider Việt Nam, có thể bảo trợ cho những người khác trở thành NPP của Sunrider Việt Nam và được trình bày, phổ biến các thông tin trong tài liệu chính thức do Sunrider Việt Nam cung cấp hoặc phát hành.
- 8.2. Không được bóp méo hoặc xuyên tạc chất lượng hoặc công dụng của Hàng hóa Sunrider. Hàng hóa Sunrider Việt Nam không có mục đích sử dụng trong việc chữa bệnh, chẩn đoán, giảm thiểu, phòng ngừa, hoặc điều trị của bất kỳ bệnh lý y tế nào. NPP của Sunrider Việt Nam không được trình bày hoặc thực hiện bất kỳ tuyên bố nào trái ngược.
- 8.3. Phải luôn luôn cập nhật và tuân thủ tất cả các điều khoản và điều kiện của Kế hoạch trả thưởng, Quy tắc hoạt động và Chương trình đào tạo cơ bản theo nội dung mới nhất và cũng như có thể được sửa đổi bởi Sunrider Việt Nam.
- 8.4. Xuất trình Thẻ thành viên trước khi giới thiệu hàng hóa hoặc tiếp thị bán hàng.
- 8.5. Cung cấp đầy đủ những thông tin về Sunrider Việt Nam và hàng hóa kinh doanh theo phương thức đa cấp của Sunrider Việt Nam khi bảo trợ một người khác tham gia vào mạng lưới bán hàng đa cấp.
- 8.6. Thông tin trung thực, chính xác về hàng hóa được chào bán.
- 8.7. Tuân thủ quy định trong Quy tắc hoạt động, Kế hoạch trả thưởng của Sunrider Việt Nam.
- 8.8. Tuân thủ các quy định về các hành vi bị cấm đối với người tham gia bán hàng đa cấp (NPP) tại khoản 2 Điều 5 Nghị định 40/2018/NĐ-CP ngày 12/03/2018 của Chính Phủ.
- 8.9. Trường hợp không tuân thủ các quy định đã nêu và gây thiệt hại cho người tiêu dùng hoặc NPP khác, NPP có trách nhiệm bồi thường thiệt hại đã gây ra theo quy định của pháp luật.
- 8.10. Tuân thủ các trách nhiệm khác theo quy định của pháp luật.

Điều 9. Thuế (Thuế giá trị gia tăng và thuế thu nhập)

9.1. Mỗi bên tự chịu trách nhiệm đối với các nghĩa vụ thuế của mình trước cơ quan thuế của Việt Nam theo quy định của pháp luật. Khi được Sunrider Việt Nam yêu cầu, NPP sẽ phải cung cấp các bằng chứng chứng minh mình đã hoàn thành các nghĩa vụ thuế (nếu có). NPP sẽ hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về nghĩa vụ thuế đối với các khoản thu nhập mà NPP không nhận trực tiếp từ Sunrider Việt Nam.

9.2. NPP đồng ý rằng Sunrider Việt Nam có quyền:

9.2.1 Thông báo cho các cơ quan có thẩm quyền của Việt Nam mọi thông tin liên quan đến việc bán hàng giữa Sunrider Việt Nam và NPP theo quy định của pháp luật;

9.2.2 Sunrider Việt Nam sẽ thực hiện khấu trừ các loại thuế theo quy định của pháp luật trên các khoản hoa hồng và các khoản thu nhập khác mà Sunrider Việt Nam trực tiếp chi trả cho NPP theo Hợp Đồng này và trực tiếp nộp các khoản thuế đó cho các cơ quan thuế của Việt Nam. Trong trường hợp pháp luật về thuế có thay

7

đổi về nghĩa vụ của Sunrider Việt Nam về việc kê khai, khấu trừ và nộp thuế thay NPP, Sunrider Việt Nam có quyền thực hiện theo các quy định của pháp luật tại từng thời điểm.

Điều 10. Thời hạn và hiệu lực hợp đồng

10.1. Hợp đồng này có hiệu lực kể từ ngày Sunrider Việt Nam duyệt và ký, đóng dấu Hợp đồng ("*Ngày Hiệu lực*")

10.2. Thời hạn của Hợp đồng này là 12 tháng kể từ Ngày Hiệu lực và sẽ tự động gia hạn mỗi 12 tháng sau đó, trừ trường hợp bị chấm dứt theo quy định trong Kế hoạch trả thưởng và Quy tắc hoạt động (tại Mục VI, Phần 2 của Quy tắc hoạt động).

Điều 11. Chấm dứt hợp đồng NPP

11.1 Các trường hợp Chấm dứt hợp đồng:

- NPP có thể chấm dứt Hợp đồng này bằng cách gửi thông báo bằng văn bản đến Sunrider trước khi chấm dứt Hợp đồng ít nhất mười (10) ngày làm việc.
- Sunrider Việt Nam có thể đơn phương chấm dứt Hợp đồng này khi NPP có bất kỳ hành vi vi phạm quy định tại Khoản 2 Điều 5 và Điều 41 Nghị định 40/2018/NĐ-CP ngày 12/03/2018 về quản lý hoạt động bán hàng đa cấp bằng cách gửi thông báo bằng văn bản đến địa chỉ đã xác định của NPP trước ít nhất mười (10) ngày làm việc.
- Quy định khác về việc đình chỉ/ chấm dứt vai trò phân phối được quy định chi tiết tại Quy tắc hoạt động (cụ thể tại Mục VI, Phần 2 của Quy tắc hoạt động).

11.2 Chính sách hoàn trả Hàng hóa khi chấm dứt Hợp đồng:

Khi chấm dứt Hợp đồng, NPP sẽ được hoàn trả các Hàng hóa cho Sunrider Việt Nam theo quy định tại Quy tắc hoạt động Sunrider Việt Nam (cụ thể tại Mục IV, Phần 1 của Quy tắc hoạt động) và Điều 5 Hợp đồng này.

11.3 Thanh lý hợp đồng

Trong thời hạn 30 (ba mươi) ngày làm việc kể từ ngày chấm dứt Hợp Đồng, Các Bên sẽ tiến hành việc thanh lý Hợp Đồng theo quy trình như sau:

- Sunrider Việt Nam thực hiện việc mua lại từ NPP số lượng Hàng hóa đã bán cho NPP mà NPP vẫn chưa bán hết theo quy định tại Quy tắc hoạt động Sunrider Việt Nam và Điều 5 của Hợp đồng này nếu NPP có yêu cầu hoàn trả Hàng hóa.
- Trong vòng 20 (hai mươi) ngày làm việc kể từ ngày chấm dứt Hợp Đồng, hai Bên cùng thỏa thuận và thống nhất về tất cả các khoản tiền hoa hồng, tiền thưởng và

8

các lợi ích kinh tế khác mà NPP có quyền được hưởng từ hoạt động phân phối của mình trong mạng lưới bán hàng đa cấp của Sunrider Việt Nam.

- Trong vòng 10 (mười) ngày làm việc kể từ ngày thỏa thuận xong tất cả các vấn đề nêu trên, Sunrider Việt Nam có nghĩa vụ phải thanh toán tất cả các khoản tiền hoa hồng, tiền thưởng và các lợi ích kinh tế khác mà NPP có quyền được hưởng (nếu có). NPP có nghĩa vụ hoàn trả các khoản nợ của NPP đối với Sunrider Việt Nam (nếu có), Chứng Chỉ Đào Tạo Cơ Bản Về Bán Hàng Đa Cấp, Thẻ Thành Viên, các tài sản khác (nếu có) cho Sunrider Việt Nam.

- Hợp đồng tham gia bán hàng đa cấp được xem là thanh lý sau khi hai bên đã hoàn tất nghĩa vụ của mình và cùng ký kết Biên bản thanh lý Hợp Đồng.

Điều 12. Các điều khoản chung

12.1. Mọi thông báo liên quan đến Hợp Đồng và Các Tài Liệu Liên Quan (bao gồm nhưng không giới hạn thông báo công nhận hay từ chối danh hiệu, thông báo thay đổi tuyến bảo trợ, thông báo chuyển giao vai trò phân phối,...) sẽ được Sunrider Việt Nam hoặc NPP gửi cho bên còn lại bằng văn bản hoặc thư điện tử. Trong trường hợp gửi bằng văn bản, thông báo sẽ được giao trực tiếp hoặc gửi thông qua dịch vụ chuyển phát nhanh, thư bảo đảm. Thông báo được xem là đã nhận vào ngày giao (trong trường hợp được giao trực tiếp) hoặc ngày nhận ghi trên bưu gửi (trong trường hợp gửi bằng dịch vụ chuyển phát nhanh). Trong trường hợp gửi bằng thư điện tử, thông báo sẽ được gửi đến địa chỉ hộp thư của bên còn lại như xác định tại phần đầu của Hợp Đồng và được xem là đã nhận vào ngày gửi.

12.2. Để đảm bảo cho mục đích và mục tiêu trong chính sách kinh doanh, Sunrider Việt Nam có toàn quyền sửa đổi bổ sung một phần hoặc toàn bộ Các Tài Liệu Liên Quan và Hợp Đồng khi cần thiết và sẽ được công bố qua các phương tiện truyền thông chính thức của Sunrider Việt Nam sau khi được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt. Những sửa đổi, bổ sung này sẽ có hiệu lực ngay khi được phê duyệt. Nếu NPP không đồng ý với những sửa đổi bổ sung này, NPP có quyền yêu cầu chấm dứt Hợp Đồng trong vòng mười (10) ngày kể từ ngày công bố. Việc chấm dứt và thanh lý Hợp Đồng theo yêu cầu của NPP sẽ được áp dụng theo các quy định trước khi sửa đổi bổ sung. Sau thời hạn này, nếu không nhận được yêu cầu chấm dứt Hợp Đồng từ NPP, các sửa đổi bổ sung này mặc nhiên được coi là đã được NPP chấp thuận.

12.3. Hợp đồng này, cùng với Các tài liệu liên quan được thay thế cho mọi thỏa thuận hoặc hiểu biết trước đây giữa các bên.

12.4. Hợp đồng này sẽ được giải thích và điều chỉnh theo pháp luật của Việt Nam. Trong trường hợp phát sinh tranh chấp, các bên sẽ nỗ lực giải quyết bằng đàm phán và hòa giải. Trong vòng 30 ngày kể từ ngày một bên có thông báo về việc tranh chấp, nếu các bên không đạt được thỏa thuận về việc giải quyết tranh chấp, bất cứ bên nào đều có quyền tiến hành các thủ tục khởi kiện tại tòa án có thẩm quyền của Việt Nam để giải quyết sau khi gửi thông báo cho bên còn lại biết ý định khởi kiện của mình.

Ký tên

Chữ ký của NPP dưới đây xác nhận rằng NPP đã đọc kỹ Hợp đồng, và NPP chấp nhận và đồng ý tất cả các điều khoản và điều kiện của Hợp đồng và Các tài liệu liên quan phiên bản mới nhất.

Hợp đồng này sẽ được lập thành hai (02) bản, có giá trị pháp lý như nhau. Mỗi bên giữ một (01) bản.

Nhà Phân Phối

Nhà Phân Phối

Công ty TNHH

Người Lái Xe Mặt Trời Việt Nam

Chữ ký và họ tên
của Vợ/Chồng (nếu có)

Chữ ký và họ tên

Đại diện theo pháp luật/
Hoặc đại diện theo ủy quyền (theo
giấy ủy quyền ngày....)



MẪU HỢP ĐỒNG THAM GIA BÀN HÀNG ĐA CẤP

Số HĐ: _____ (mã Nhà Phân Phối)

- Căn cứ vào Luật Dân Sự và Luật cạnh tranh của nước CHXHCN Việt Nam;
- Căn cứ Nghị định 40/2018/NĐ-CP ngày 12/01/2018 của Chính phủ về quản lý hoạt động kinh doanh theo phương thức đa cấp ("Nghị định 40/2018/NĐ-CP");
- Căn cứ vào nhu cầu và tự nguyện của hai bên,

Hợp Đồng Tham Gia Bàn Hàng Đa Cấp ("Hợp đồng") được lập và ký ngày... tháng... năm... giữa:

CÔNG TY TNHH NGƯỜI LÁI XE MÁY TRỜI VIỆT NAM

(Sau đây gọi tắt là "Sunrider Việt Nam")

Địa chỉ trụ sở chính :

Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp:

Giấy chứng nhận đầu tư :

Điện thoại :

Fax:

Đại diện theo pháp luật :

Và

NGƯỜI THAM GIA BÀN HÀNG ĐA CẤP

(Sau đây được gọi là "Nhà Phân Phối" và gọi tắt là "NPP")

(Xin điền bằng bút bi và dùng chữ hoa)

HỌ TÊN NPP

Ngày sinh 00-00-0000

Nam ☐ Nữ ☐

Số Chứng Minh Nhân Dân/ Thẻ Căn Cước

Công Dân/ Hộ chiếu:

000000000000

Ngày cấp 00-00-0000

Nơi cấp

Số Điện thoại: 0000000000

Email:

Ngày sinh 00-00-0000

Nam ☐ Nữ ☐

Số Chứng Minh Nhân Dân/ Thẻ Căn Cước

Công Dân/ Hộ chiếu:

000000000000

Ngày cấp 00-00-0000

Nơi cấp

Số Điện thoại: 0000000000

Email:

ĐỊA CHỈ THƯỜNG TRÚ (theo Chứng Minh

Nhân Dân/ Thẻ Căn Cước Công Dân) của

NPP

Số nhà và đường

ĐỊA CHỈ THƯỜNG TRÚ (theo Chứng

Minh Nhân Dân/ Thẻ Căn Cước Công Dân) của

vợ/chồng NPP (Nếu khác với Địa chỉ

thường trú của NPP cùng đăng ký)

1

Phường/Xã Quận/Huyện

Tỉnh/Thành phố

Số nhà và đường

Phường/Xã Quận/Huyện

Tỉnh/Thành phố

NƠI CƯ TRÚ (trong trường hợp không cư

trú tại nơi thường trú)

Số nhà và đường

Phường/Xã Quận/Huyện

Tỉnh/Thành phố

NƠI CƯ TRÚ (trong trường hợp không cư

trú tại nơi thường trú) của vợ/chồng NPP

(Nếu khác với Địa chỉ tạm trú của NPP cùng

đăng ký)

Số nhà và đường

Phường/Xã Quận/Huyện

Tỉnh/Thành phố

SỐ TÀI KHOẢN NGÂN HÀNG: ☐ NPP ☐ VỢ/CHỒNG NPP

Số tài khoản

Tên ngân hàng

Tên chi nhánh

Mã số thuế cá nhân của NPP 0000000000

THÔNG TIN VỀ NGƯỜI BẢO TRỢ (CÁNH THIỂU)

HỌ TÊN NGƯỜI BẢO TRỢ (CÁNH THIỂU):

Mã số Thành Viên của Người bảo trợ:

Sunrider và NPP đồng ý các điều khoản và điều kiện như sau:

Điều 1: Các định nghĩa và tham chiếu

1.1. Từ trường hợp được quy định khác, các thuật ngữ dưới đây được sử dụng trong Hợp Đồng này sẽ mang ý nghĩa giống như các thuật ngữ được định nghĩa trong Quy Tắc Hoạt Động, Kế Hoạch Trú Thường, Danh Mục Hàng Hóa Kinh Doanh Theo Phương Thức Đa Cấp, Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản và các tài liệu thông báo chính thức khác của Sunrider Việt Nam, cụ thể:

- **Danh Mục Hàng Hóa Kinh Doanh Theo Phương Thức Đa Cấp ("Danh Mục Hàng Hóa Kinh Doanh")**: là danh sách hàng hóa của Sunrider Việt Nam được phép kinh doanh theo phương thức đa cấp và đã được Cục Cảnh Sát và Bảo Vệ Người Tiêu Dùng thông qua theo quy định của pháp luật
- **Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản**: là chương trình đào tạo bắt buộc dành cho NPP được tổ chức giảng dạy bởi Sunrider nhằm trang bị cho NPP những kiến thức cơ bản pháp luật bàn hàng đa cấp và hợp đồng tham gia bàn hàng đa cấp, kế hoạch và thường, đạo đức kinh doanh, quy tắc ứng xử, quy tắc hoạt động của Sunrider và cơ chế định giá việc hoàn thành chương trình đào tạo cơ bản.
- **Tài liệu thông báo chính thức khác**: là văn bản được người đại diện theo pháp luật, hoặc người đại diện theo ủy quyền hợp pháp của Sunrider Việt Nam phê duyệt, phù hợp với quy định của pháp luật.

2

- **Các Tài Liệu Liên Quan**: là các tài liệu gồm Quy Tắc Hoạt Động, Kế Hoạch Trú Thường, Danh Mục Hàng Hóa Kinh Doanh, Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản và các tài liệu thông báo chính thức khác của Sunrider Việt Nam, mà trường hợp có quy định khác. Các tài liệu này là một phần không tách rời của Hợp Đồng và được tham chiếu để đưa vào Hợp Đồng này.

Bản sau của mẫu Hợp Đồng và Các Tài Liệu Liên Quan liên kết được công bố công khai tại trụ sở và chi nhánh của Sunrider Việt Nam, có thể được tham khảo trong giờ làm việc và được đăng tải trên trang thông tin điện tử chính thức của Sunrider Việt Nam.

Các Tài Liệu Liên Quan được xem là có mối tương quan với nhau và mang ý nghĩa bổ sung cho nhau. Tuy nhiên, trong trường hợp có sự khác biệt giữa Các Tài Liệu Liên Quan và Hợp Đồng thì Hợp đồng sẽ được áp dụng.

1.2. **Quy Tắc Hoạt Động**: là bao gồm các quy tắc chung, chính sách nhằm điều chỉnh hành vi của NPP khi hoạt động kinh doanh cùng Sunrider và bao gồm các Quy Trình Hoạt Động quy định các quy trình và thời hạn thực hiện các hoạt động bàn hàng đa cấp. Quy tắc hoạt động được công bố công khai tại trụ sở, chi nhánh và các phương tiện thông tin chính thức của Sunrider Việt Nam sau khi được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt.

1.3. **Kế Hoạch Trú Thường**: là Chương trình được Sunrider sử dụng để tính các mức Hoa Hồng, tiền thưởng, các lợi ích kinh tế khác và các loại danh hiệu dành cho các NPP được hưởng từ kết quả của hoạt động bàn hàng của mình và của những người khác trong mạng lưới. Kế hoạch trú thường được công bố công khai tại trụ sở, chi nhánh và các phương tiện thông tin chính thức của Sunrider Việt Nam sau khi được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt.

1.4. **Người Bảo Trợ (Cánh Thiểu)**: Là nhà phân phối tuyển chọn trực tiếp giới thiệu cơ hội kinh doanh Sunrider cho nhà phân phối tuyển dưới của họ và thực hiện các nghĩa vụ bảo trợ cho một Nhà Phân Phối tuyển dưới này được hoạt động kinh doanh.

Điều 2: Nhà Phân Phối ("NPP") của Sunrider Việt Nam

2.1. NPP của Sunrider là người ký Hợp Đồng Tham Gia Bàn Hàng Đa Cấp với Sunrider để trở thành một nhà phân phối không độc quyền nhằm mục đích bán Hàng Hóa của Sunrider tại Việt Nam theo các điều kiện và điều khoản của Hợp Đồng.

2.2. NPP phải là cá nhân có quốc tịch Việt Nam từ đủ 18 tuổi, có năng lực hành vi dân sự đầy đủ theo quy định của pháp luật và không thuộc các trường hợp sau đây:

- a. Người đang chấp hành hình phạt tù hoặc có tiền án về các tội sản xuất, buôn bán hàng giả, sản xuất, buôn bán hàng kém, quảng cáo gian dối, lừa dối khách hàng, lừa đảo chiếm đoạt tài sản, bạo động, tẩu tán chiếm đoạt tài sản, chiếm giữ trái phép tài sản, tội vi phạm quy định về kinh doanh theo phương thức đa cấp;

3

- b. Đã từng bị xử phạt do vi phạm các quy định tại khoản 2, khoản 3 và khoản 4 Điều 5 Nghị định 40/2018/NĐ-CP ngày 12/3/2018 mà chưa hết thời hạn được coi là chưa bị xử lý vi phạm hành chính;
- c. Từng là thành viên hợp danh đối với công ty hợp danh, chủ sở hữu đối với doanh nghiệp tư nhân hoặc chủ sở hữu công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên, thành viên đối với công ty trách nhiệm hữu hạn có từ hai thành viên trở lên, cổ đông sáng lập đối với công ty cổ phần, người đại diện theo pháp luật của doanh nghiệp bán hàng đa cấp đã bị thu hồi giấy chứng nhận đăng ký hoạt động bán hàng đa cấp theo quy định của Nghị định 42/2014/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2014 của Chính phủ về quản lý hoạt động bán hàng đa cấp và Nghị định 40/2018/NĐ-CP ngày 12 tháng 03 năm 2018;
- d. Cầu bộ, công chức theo quy định của pháp luật về cầu bộ, công chức;
- e. Từng bị chấm dứt Hợp đồng với Sunider Việt Nam trước đây do vi phạm vai trò phân phối với Sunider Việt Nam.
- f. Đang là nhân viên của một công ty bán hàng đa cấp khác.

2.3. NPP không phải là nhân viên của Sunider;

2.4. NPP phải hoàn toàn chịu trách nhiệm xin các giấy phép cần thiết theo quy định của pháp luật (nếu có) để tiến hành kinh doanh. NPP sẽ không được hưởng các chế độ (nếu có) đối với một nhân viên của Sunider.

Điều 3: Hàng hóa kinh doanh theo phương thức đa cấp - Chứng loại, Chất lượng, Công dụng, Cách sử dụng và Bảo hành

- 3.1. Hàng hóa kinh doanh theo phương thức đa cấp là các hàng hóa mà Sunider Việt Nam cung cấp kinh doanh quy định cụ thể tại Danh mục hàng hóa kinh doanh theo phương thức đa cấp;
- 3.2. Thông tin chi tiết về Hàng hóa bao gồm: Tên, chứng loại, xuất xứ, quy cách đóng gói, chế độ bảo hành (nếu có), giá bán và số điểm thưởng quy đổi tương ứng với giá bán được thể hiện tại Danh mục hàng hóa kinh doanh theo phương thức đa cấp. Các thông tin khác về công dụng và cách sử dụng của Hàng hóa được quy định trong tài liệu giới thiệu Hàng hóa hoặc trên trang thông tin điện tử chính thức của Sunider;
- 3.3. Các điều kiện và phạm vi bảo hành Hàng hóa áp dụng theo chính sách của nhà sản xuất đối với Hàng hóa và phù hợp với Quy tắc hoạt động của Công ty (tụ thể tại Mục XI và XII, Phần 2 của Quy tắc hoạt động).

Điều 4: Giá và phương thức thanh toán

- 4.1. Giá bán của mỗi Hàng hóa bao gồm giá bán cho NPP và giá bán cho khách hàng lẻ được quy định tại Danh mục hàng hóa kinh doanh theo phương thức đa cấp của Công ty;
- 4.2. NPP phải bán lại các Hàng hóa cho người tiêu dùng theo giá bán không được cao hơn giá bán lẻ cho người tiêu dùng và không thấp hơn giá bán cho NPP theo quy định trong Danh mục hàng hóa kinh doanh theo phương thức đa cấp và các tài liệu liên quan của Sunider Việt Nam.

4.3. NPP phải thanh toán đầy đủ trực tiếp cho Đơn đặt hàng đã nộp, đồng số tiền phải thanh toán bao gồm tiền hàng, thuế, phí vận chuyển và phí dịch vụ giao hàng (nếu có) bằng tiền mặt, chuyển khoản hoặc bằng các hình thức khác mà Sunider quy định tại Quy tắc hoạt động của Công ty (tụ thể tại Mục III.C, Phần 1 của Quy tắc hoạt động).

Điều 5: Hoàn trả và mua lại Hàng hóa

5.1. Nhằm bảo vệ quyền và lợi ích của NPP, Sunider Việt Nam cam kết sẽ thực hiện chính sách Hoàn trả Hàng hóa được quy định tại Quy tắc hoạt động của Công ty (tụ thể tại Mục IV, Phần 1 của Quy tắc hoạt động).

5.2. Quy trình hoàn trả Hàng hóa:

Sunider sẽ mua lại Hàng hóa đã bán cho NPP khi Hàng hóa đó đáp ứng các điều kiện sau đây:

- a. Hàng hóa phải còn mới, chưa sử dụng và còn nguyên vẹn bao bì, tem, nhãn;
- b. Kiểm tra thỏa mãn mua hàng tương ứng số Hàng hóa được yêu cầu mua lại;
- c. Yêu cầu mua lại hàng hóa phải được thực hiện trong thời hạn ba mươi (30) ngày kể từ ngày NPP nhận hàng.

Trong trường hợp phải mua lại Hàng hóa theo quy định tại điều này, Sunider Việt Nam sẽ mua lại các sản phẩm được hoàn trả hợp lệ với giá không thấp hơn 90% tổng số tiền mà NPP đã trả để nhận được Hàng hóa đó.

5.3. Bất kỳ khoản hoa hồng, tiền thưởng và các lợi ích kinh tế khác đã trả cho NPP tính trên giá mua của Sản phẩm hoàn trả sẽ được trừ vào số tiền hoàn trả. Sunider có quyền giảm trừ doanh số quy đổi SV của NPP tương ứng trên Sản phẩm hoàn trả. Đồng thời Sunider sẽ khấu trừ hoa hồng và doanh số quy đổi SV của các NPP ngay trên dựa trên hoa hồng, tiền thưởng và các lợi ích kinh tế khác mà Sunider đã thanh toán trước đây trên khoản mua của sản phẩm hoàn trả.

Quy trình thực hiện việc hoàn trả như sau:

Khi cần trả lại hàng hóa, NPP có quyền gọi đơn yêu cầu mua lại Hàng hóa lên Sunider Việt Nam theo hướng dẫn tại Mục IV.B, Phần 1 của Quy tắc hoạt động của Công ty Sunider.

Trong vòng 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận được yêu cầu mua lại hàng, Sunider Việt Nam và NPP sẽ thực hiện thủ tục mua lại hàng. Theo đó, NPP tiến hành bàn giao hàng hóa mua lại cùng với các tài liệu theo yêu cầu của Quy Tắc Hoạt Động, Sunider Việt Nam tiến hành kiểm tra lại hàng hóa và nhận lại hàng nếu hàng hóa trả lại đáp ứng các điều kiện mua lại nêu trên đây. Sunider Việt Nam thông báo số lượng hàng hóa đạt điều kiện mua lại và tỷ lệ từ chối việc mua lại đối với số hàng hóa không đạt điều kiện mua lại. Sunider Việt Nam và NPP thống nhất số tiền Sunider Việt Nam sẽ thanh toán lại cho NPP phù hợp với quy định tại điều này.

Trong vòng mười (10) ngày làm việc kể từ ngày hai bên thống nhất số tiền hoàn trả, Sunider Việt Nam sẽ thực hiện việc thanh toán cho NPP.

Điều 6: Hoa hồng, tiền thưởng và lợi ích kinh tế khác

Hoa hồng, tiền thưởng và lợi ích kinh tế khác cho NPP sẽ được Sunider Việt Nam tính trên Doanh số tính thưởng (CV) của Nhà Phân Phối theo quy định tại Kế Hoạch Trá Thưởng của Sunider Việt Nam

Tổng bộ Hoa hồng, Tiền Thưởng và các lợi ích kinh tế khác sẽ được Sunider Việt Nam thanh toán bằng tiền cho NPP bằng cách chuyển khoản vào tài khoản ngân hàng của NPP đã cung cấp cho Sunider Việt Nam.

Điều 7: Quyền và Nghĩa vụ của Sunider Việt Nam

Sunider sẽ có quyền và nghĩa vụ như được quy định trong Hợp đồng này. Các tài liệu liên quan và theo các quy định của pháp luật về kinh doanh đa cấp bao gồm:

- 7.1. Không đại diện hoặc không chịu trách nhiệm về các thông tin được đề cập trên website của NPP, kể cả các thông tin về khả năng bán được Hàng hóa, công dụng Hàng hóa hoặc chứng thực Hàng hóa. NPP không nên dựa vào bất kỳ thông tin hay sự đảm bảo nào (nếu có), được đề cập trên bất kỳ trang web của bất kỳ NPP nào;
- 7.2. Sơ định ký liên hệ gửi tài liệu quảng cáo và khuyến mại, tài liệu liên quan đến Hàng hóa, dịch vụ của Sunider Việt Nam, kế hoạch tiếp thị, và các nội dung khác liên quan đến kinh doanh;
- 7.3. Sẽ có trách nhiệm bồi thường thiệt hại cho NPP và người tiêu dùng đối với hoạt động bán hàng đa cấp của NPP theo quy định tại Kế hoạch trả thưởng và Quy tắc hoạt động của Công ty và quy định của pháp luật hiện hành.
- 7.4. Công bố công khai tại trụ sở và cung cấp cho người có dự định tham gia mạng lưới bán hàng đa cấp của Sunider Việt Nam các tài liệu liên quan tới hoạt động và hàng hóa kinh doanh theo phương thức đa cấp của Sunider Việt Nam;
- 7.5. Thường xuyên giám sát hoạt động của NPP để bảo đảm NPP thực hiện đúng Quy tắc hoạt động, Kế hoạch trả thưởng của Sunider Việt Nam;
- 7.6. Chịu trách nhiệm đối với hoạt động bán hàng đa cấp của NPP trong trường hợp các hoạt động đó được thực hiện tại trụ sở chính, chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh hoặc tại các hội nghị, hội thảo, đào tạo của Sunider Việt Nam;
- 7.7. Bảo đảm tính trung thực và độ chính xác của các thông tin cung cấp cho NPP.
- 7.8. Bảo đảm chất lượng và các dịch vụ bán hàng, hậu mãi (nếu có) cho hàng hóa được bán theo phương thức đa cấp.
- 7.9. Giải quyết các khiếu nại của NPP và người tiêu dùng.
- 7.10. Khấu trừ tiền thuế thu nhập cá nhân của NPP đã nộp vào ngân sách nhà nước trước khi chi trả hoa hồng, tiền thưởng hoặc lợi ích kinh tế khác cho NPP.
- 7.11. Quản lý NPP qua hệ thống Thẻ thành viên theo quy định.
- 7.12. Thông báo cho NPP những hàng hóa thuộc diện không được Sunider mua lại trước khi người đó tiến hành mua hàng.
- 7.13. Các trách nhiệm khác theo quy định của pháp luật.

Điều 8: Quyền và nghĩa vụ của NPP

